



เลขที่ TTW/645/59

วันที่ 23 กันยายน 2559

เรื่อง รายละเอียดการรับวางบิลของกลุ่มบริษัทฯ

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

- อ้างถึง
1. หนังสือที่ TTW/531/15 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2558 เรื่องระบบการชำระเงินค่าสินค้าและค่าบริการ
 2. หนังสือที่ PTW/167/15 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2558 เรื่องระบบการชำระเงินค่าสินค้าและค่าบริการ
 3. หนังสือที่ TWO/014/15 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2558 เรื่องระบบการชำระเงินค่าสินค้าและค่าบริการ

ตามที่กลุ่มบริษัทฯ อันประกอบไปด้วย บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด และบริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด ได้กำหนดระบบการชำระเงินค่าสินค้าและค่าบริการ รายละเอียดตามอ้างถึง 1 ถึง 3 เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงานของกลุ่มบริษัทฯ ขอแก้ไขรายละเอียดการรับวางบิล (เอกสารแนบ 2 ตามหนังสือที่อ้างถึง) ดังต่อไปนี้

1. การส่งมอบสินค้า / บริการ

ผู้จำหน่าย/บริการ จัดเตรียมเอกสารใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี/ และดำเนินการจัดส่งสินค้าหรือบริการให้กับเจ้าหน้าที่สโตร์ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในงาน พร้อมทั้งให้ผู้รับสินค้า/บริการ ลงนามรับสินค้า/บริการในเอกสารนั้น โดยผู้ลงนามรับสินค้าเก็บเอกสารต้นฉบับและทางผู้จำหน่าย/บริการนำกลับเฉพาะสำเนาใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า/สำเนาใบกำกับภาษี เพื่อนำมาวางบิลกับบริษัทฯ

2. การวางบิล ผู้จำหน่าย/บริการจะต้องเตรียมเอกสารดังนี้

2.1 ชุดวางบิล

2.2 สำเนาใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า/สำเนาใบกำกับภาษี ที่มีลายเซ็นของผู้รับสินค้า

2.3 สำเนาใบสั่งซื้อหรือสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

2.4 กรณีโอนเงิน ใบเสร็จรับเงินงานรับเหมา/งานบริการ (ต้นฉบับ) ผู้ให้บริการต้องดำเนินการส่งใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้แผนกการเงินของบริษัทฯ ภายใน 5 วันทำการ หลังจากได้รับชำระค่าบริการเรียบร้อยแล้ว


3. วัน เวลา และสถานที่วางบิล

นำเอกสารตามข้อ 2 มาวางบิลกับเจ้าหน้าที่การเงินที่ บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 30/130 หมู่ที่ 12 ถ.พุทธมณฑลสาย 5 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210 โดยกำหนดการวางบิล ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 13.00 – 16.00 น. โดยบริษัทฯ จะดำเนินการชำระค่าสินค้า/บริการตามวันที่ระบุในใบวางบิล (เครดิตเทอมที่ผู้จำหน่ายสินค้า/บริการได้รับจะนับจากวันที่วางบิล) ในกรณีที่ผู้จำหน่าย/บริการไม่ได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนดข้างต้น บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับวางบิล จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

หากท่านมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อคุณศันสนีย์ โตนดแก้ว และคุณเสาวนีย์ ศรีเนตร (เจ้าหน้าที่การเงิน) โทร 02 – 8117526 ต่อ 1705 และ 1713

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(สมเกียรติ ปัทมมงคลชัย)

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน